



## PROCEDIMENTOS PÓS-DEFESA

### Procedimentos para Pós-Defesa:

- Fazer upload da versão definitiva da dissertação no SIGA, no site da DAC:
  - Em PDF;
  - Seguir Deliberação CCPG-Nº 001/2019 - “[Normas da UNICAMP](#)”;
  - Solicitar a [Ficha Catalográfica](#), está disponível em:  
<http://www.sbu.unicamp.br/sbu/elaboracao-de-ficha-catalografica/>
  - Inserir na página 4 de sua versão final a folha de aprovação (não é a Ata), dando visibilidade à Comissão Examinadora sem a assinatura dos membros. Deverá ser inserida, após os nomes dos membros da Comissão Examinadora a informação de que a Ata de defesa com as respectivas assinaturas dos membros encontra-se no processo de vida acadêmica do aluno.
- Salvar e Enviar o arquivo da versão final da sua dissertação em até 60 dias a contar da data de defesa.

### Importante:

- A CAPES possui uma portaria, referente aos bolsistas. A Portaria nº 206, de 4 de setembro de 2018, comunica que é obrigatório inserir um agradecimento referente ao apoio recebido pela Instituição. Este agradecimento precisa ser registrado nos seguintes moldes:

Para trabalhos publicados em português:

O presente trabalho foi realizado com apoio da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Código de Financiamento 001.

Para trabalhos publicados em inglês:

#### Diretoria de Ensino

R. Pedro Zaccaria, 1300 – Jd. Santa Luiza – Limeira/SP - CEP 13.484-350  
Telefones: (19)3701-6713 FAX: (019) 37016680  
posgrad@fca.unicamp.br - www.fca.unicamp.br



---

This study was financed in part by the Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior - Brasil (CAPES) - Finance Code 001.

- Na entrega da dissertação, com base na INFORMAÇÃO CCPG/001/2019, serão conferidos alguns itens e sugeridos as correções. O tempo para corrigir os itens apontados é de inteira responsabilidade do aluno.
- É imprescindível o acompanhamento da homologação, no mesmo sistema que o arquivo final foi inserido.

**Diretoria de Ensino**

R. Pedro Zaccaria, 1300 – Jd. Santa Luiza – Limeira/SP - CEP 13.484-350  
Telefones: (19)3701-6713 FAX: (019) 37016680  
posgrad@fca.unicamp.br - www.fca.unicamp.br